

記入例

株式名義書換請求書兼株主票

(本線の枠内は全てご記入ください)

この書類を提出される年月日をご記入ください。

名義書換される株式数
をご記入ください。

オタリ株式会社 あて

2011年 1月 1日

名義書換請求総株式数 3,000 株

上記の貴社株式につき、(※共同して・単独で) 名義書換を請求します。

(※どちらかに〇印をしてください)



捨印

株主

株式取得者(買主)

住所

〒 167 - 0052 電話 03 - 5941 - xxxx

届出印

東京都杉並区□□〇-〇-〇

(フリガナ) オギクボ シロウ

氏名

荻窪 次郎



新たに株式を取得される方の住所、氏名および郵便番号、電話番号をご記入の上、お届けされる印鑑を



捨印

株主(売主)

住所

〒 399 - 8203 電話 0263 - 72 - xxxx

届出印

長野県安曇野市〇〇〇△-△

(フリガナ) トヨシナ イチロウ

氏名

豊科 一郎



株式を売却される方の住所、氏名および郵便番号、電話番号をご記入の上、お届け印を押印ください。

(買主) 欄には、住所・氏名等を記入し、届出印となる印鑑を押印してください。

(株主(売主)) 欄は、株主名簿記載の住所、電話番号および氏名を記入し、お届けの印鑑を押印してください。

お届けの印鑑が押印できない場合(紛失等)は、実印を押印のうえ、印鑑証明を添えてください。

3 単独請求の場合(相続・確定判決等による場合)、株主(売主) 欄は現在株主の住所、電話番号および氏名のみご記入ください。お届け印の押印は必要ありません。この場合の添付書類については、別紙をご参照ください。